

(3) देवनागरी लिपि में लिखी हिन्दी में कार्य करने का ज्ञान एवं राजस्थान की संस्कृति का ज्ञान।

नोट : जो व्यक्ति पाठ्यक्रम के अंतिम वर्ष की परीक्षा में उपस्थित हुआ है या सम्मिलित हो रहा हो, जो सम्बन्धित नियमों में उल्लिखित पद के लिए शैक्षिक योग्यता की आवश्यकता है या सीधी भर्ती के लिए उक्त पद के लिए आवेदन करने के लिए पात्र होगा लेकिन उसे परीक्षा में उपस्थित होने से पहले उपयुक्त चयन एजेंसी को अपेक्षित शैक्षिक योग्यता प्राप्त करने का प्रमाण प्रस्तुत करना होगा।

Scheme of Examination

The competitive examination shall include the following papers and each paper shall carry the number of marks as shown against it, namely:-

Part- I:

There shall be one paper. The marks and time allowed for each section of paper shall be as under:

	Name of Paper	Questions	Marks	Time
(i)	Section A- General awareness & Aptitude Test-			3 Hours
	(a) General Knowledge of Rajasthan and its History , Art & Culture, Literature, Monuments, Heritage, Geography, Traditions, etc.	60	180	
	(b) Every day Science, General Aptitude e.g. History, innovation, Indian and International events, Maths., Basics of Computer etc.	60	180	
(ii)	Section-B – Hindi & English	30	90	

Part- II.- (1) For candidates other than persons with disabilities:-

(1).	Type- writing in Hindi on Computer		
	(a) Speed Test	10 Minutes	25
	(b) Efficiency Test	10 Minutes	25
(2).	Type- writing in English on Computer		
	(c) Speed Test	10 Minutes	25
	(d) Efficiency Test	10 Minutes	25

(2) Person with disabilities will be given the average marks obtained by them in Part-I.

Explanation:

(1) “Persons with disabilities” means a person who is eligible for appointment on the post of Junior Assistant under the provisions of Rajasthan Rights of persons with Disabilities Rules, 2018.

- (2) In proof of being so disabled, the candidate shall be required to submit a certificate issued by an officer not below the rank of Chief Medical and Health Officer at the time of submitting his application to the recruitment agency for appearing in the examination.
- (3) The standard of the papers will be that of the Secondary Examination of the Board of Secondary Education, Rajasthan.
- (4) The competitive examination will be held in two Parts- Part -I & Part -II. All the papers of Part -I will be of objective types (MCQ).
- (5) The candidates securing minimum 40% marks in the paper of Part -I shall only be admitted to the Part -II subject to three times the number of advertised vacancies but in the said range all those candidates who secure the same percentage of marks shall be included. However relaxation in minimum marks upto 5% shall be available in each paper of each Part to Scheduled Caste/Scheduled Tribe category candidates.
- (6) It will be necessary for a candidate to do typing work on the computer.
- (7) The Examining Agency, authorised under Regulation 26, shall not recommend any candidate who has failed to obtain a minimum of 40% marks in each section of the paper of Part -I and a minimum of 36% marks in each of the paper of the Part -II of the competitive examination for the post of Junior Assistant. However relaxation upto 5% in the minimum pass marks shall be available in each paper of each Part to Scheduled Caste/Scheduled Tribe category candidates.
- (8) Except Mathematics & Basic Computer, Senior Secondary Level will be the standard of the Section –A of paper. Mathematics & Basic Computer will be of Secondary level.
- (9) Maximum Marks and Negative Marking
The maximum marks of the paper will be 450. For every correct answer 3 marks will be awarded and for every incorrect answer 1 marks will be deducted.

SYLLABUS

On-Line Examination

Section - A

General awareness & Aptitude Test-

(a) General Knowledge and Current Affairs relating to Rajasthan,

(राजस्थान का इतिहास, कला एवं संस्कृति, साहित्य, परम्पराएँ एवं विरासत)	
1.	राजस्थान के इतिहास के प्रमुख स्रोत
2.	राजस्थान की प्रमुख प्रागैतिहासिक सभ्यताएँ
3.	राजस्थान के प्रमुख राजवंश एवं उनकी उपलब्धियाँ
4.	मुगल-राजपूत संबंध
5.	स्थापत्य कला की प्रमुख विशेषताएँ
6.	महत्वपूर्ण किले, स्मारक एवं संरचनाएँ
7.	राजस्थान के धार्मिक आंदोलन एवं लोक देवी-देवताएँ
8.	राजस्थान की प्रमुख चित्रकलाएँ, बोलियाँ एवं हस्तशिल्प
9.	राजस्थानी भाषा एवं साहित्य की प्रमुख कृतियाँ, क्षेत्रीय बोलियाँ
10.	मेले, त्यौहार, लोक संगीत, लोक नृत्य, वाद्ययंत्र एवं आभूषण
11.	राजस्थानी संस्कृति, परम्परा एवं विरासत
12.	महत्वपूर्ण ऐतिहासिक पर्यटन स्थल
13.	राजस्थान के प्रमुख व्यक्तित्व
14.	राजस्थान की रियासतें एवं ब्रिटिश संधियाँ, 1857 का जन-आंदोलन

15. कृषक एवं जन-जाति आंदोलन, प्रजामंडल आंदोलन 16. राजस्थान का एकीकरण 17. राजस्थान का राजनीतिक जनजागरण एवं विकास- महिलाओं के विशेष संदर्भ में।
राजस्थान का भूगोल
1. स्थिति एवं विस्तार 2. मुख्य भौतिक विभाग:- मरुस्थलीय प्रदेश, अरावली पर्वतीय प्रदेश, मैदानी प्रदेश. पठारी प्रदेश 3. अपवाह तन्त्र 4. जलवायु 5. मृदा 6. प्राकृतिक वनस्पति 7. वन एवं वन्य जीव संरक्षण 8. पर्यावरणीय एवं पारिस्थिकीय मुद्दे 9. मरुस्थलीकरण 10. कृषि- जलवायु प्रदेश एवं प्रमुख फसलें 11. पशुधन 12. बहुउद्देशीय परियोजनाएँ 13. सिंचाई परियोजनाएँ 14. जल संरक्षण 15. परिवहन 16. खनिज संपदाएँ
राजस्थान की राजनीतिक एवं प्रशासनिक व्यवस्था:-
1. राजस्थान में स्थानीय, नगरीय प्रशासन 2. 74वां संविधान संशोधन विधेयक 3. राज्यपाल, राजस्थान विधान सभा, मुख्य मंत्री, जिला प्रशासन, लोकायुक्त 4. राज्य मानवाधिकार आयोग 5. राज्य सूचना आयोग 6. राज्य निर्वाचन आयोग 7. राजस्थान लोक सेवा गारन्टी अधिनियम, 2011

(b) General Science, General Aptitude e.g. History, Maths., innovation, Indian and International events etc.:-

1. General Science:- General Science will cover General appreciation and understanding of Science including matters of everyday observations and experiences. Candidates are supposed to be familiar with matters such as electronics tele-communications, Satellites and elements of computers (both Hard & Soft Wares), research labs including CSIR managed national labs and institutes, Environment & pollution etc.
2. Current affairs:- Current events of State, National and International importance. National and International agencies and their activities. Games & Sports at State, National and International levels.
3. History & Culture;- Land Marks in the political and cultural history of India, Major monuments and literary works. Renaissance, struggle for freedom and national integration & Culture with special reference to:-
 - (a) The medieval background.
 - (b) Socio-economic life and organisation.
 - (c) Freedom movement and political awakening.
 - (d) Political integration.
 - (e) Dialects and Literature.
 - (f) Music, Dance & theatre.
 - (g) Religious beliefs, cults, saints, poets, Warrior-saints, Lok Devtas & Lok deviyen.
 - (h) Handicrafts.
 - (i) Fairs and Festivals, Customs, Dresses, Ornaments with special reference to Folk and tribal aspects thereof.

4. Economic Developments:- Food and Commercial crops of Rajasthan, Agriculture based Industries, Major irrigation and River Valley, Projects for the development of the desert and waste lands. Indira Gandhi Canal Project, growth and location of Industries, Industrial raw materials. Mineral based industries, Small scale and Cottage industries, export items Rajasthani handicrafts. Tribes and their economy. Cooperative movement, Tourism Development. Economic Reforms in India and their impact.
5. Geography and Natural Resources:-
 - (a) Broad – physical features of the world important places, rivers, mountains, continents, oceans.
 - (b) Ecology and wild-life of India.
6. Mathematics:
Ratio and proportion, percentage, profit & Loss, simple and compound interest, time and distance, time and speed, work and time, Average
7. Basics of Computer:
 - Introduction to Computer & Windows: Input/output Devices, Memory, PORTs, Windows Explorer, Menu, Managing Files & Folders, Setup & Accessories, Formatting, Creating CD/DVD.
 - Word Processing & Presentations: Menu Bars, Managing Documents & Presentations, Text Formatting, Table Manipulations, Slide Designs, Animations, Page Layout, Printing.
 - Spread Sheets: Excel Menu Bar, Entering Data, Basic Formulae & Inbuilt Functions, Cell & Formatting, Navigating, Charts, Page Setup, Printing, Spread Sheets for Accounting.
 - Working with Internet and e-mails: Web Browsing & Searching, Downloading & Uploading, Managing as E-mail Account, e-Banking.

Section – B General Hindi and English

1. General Hindi
 - संधि और संधि विच्छेद
 - सामासिक पदों की रचना और समास-विग्रह
 - उपसर्ग
 - प्रत्यय
 - पर्यायवाची शब्द
 - विपरीतार्थक (विलोम) शब्द
 - अनेकार्थक शब्द
 - शब्द-युग्म
 - संज्ञा शब्दों से विशेषण बनाना
 - शब्द-शुद्धि: अशुद्ध शब्दों का शुद्धीकरण और शब्दगत अशुद्धि का कारण
 - वाक्य-शुद्धि: अशुद्ध वाक्यों का शुद्धीकरण और वाक्यगत अशुद्धि का कारण
 - वाच्य: कर्तृवाच्य, कर्मवाच्य और भाववाच्य प्रयोग
 - क्रिया: सकर्मक एवं अकर्मक क्रियाएँ
 - वाक्यांश के लिए एक सार्थक शब्द
 - मुहावरे और लोकोक्तियाँ
 - अंग्रेजी के पारिभाषिक (तकनीकी) शब्दों के समानार्थक हिन्दी शब्द
 - सरल, संयुक्त और मिश्र, हिन्दी वाक्यों का अंग्रेजी में रूपान्तरण और अंग्रेजी वाक्यों का हिन्दी में रूपान्तरण कार्यालयी पत्रों से सम्बन्धित ज्ञान।
2. English:
 - Tenses/Sequence of Tenses
 - Voice: Active and Passive
 - Narration: Direct and Indirect
 - Transmission of Sentences: Assertive to Negative, Exclamatory and vice-versa.
 - Use of Articles and Determiners

- Use of Prepositions
- Translation of Simple (Ordinary/Common) Sentences from Hindi to English and vice-versa
- Correction of sentences including subject, Verb, Agreement, Degrees of Adjectives, Connectives and words wrongly used,
- Glossary of official, Technical Terms (with their Hindi Versions)
- Synonyms
- Antonyms
- One word substitution
- Forming new words by using prefixes and suffixes
- Confusable words
- Comprehension of a given passage
- Knowledge of writing letters: Official, Demi Official, Circulars and Notices, Tenders

6. अन्य योग्यताएँ :-

(1) **स्वास्थ्य**— उपरोक्त पदों पर भर्ती के लिए उम्मीदवार अच्छे मानसिक और शारीरिक स्वास्थ्य का होना चाहिए और वह ऐसे किसी मानसिक या शारीरिक दोष से मुक्त होना चाहिए जो कि उपरोक्त वर्णित पद के रूप में उसके कर्तव्यों के कुशल पालन में बाधा डाल सके और यदि वह चयनित कर लिया जाता है तो उसे इसके लिये अपना आरोग्यता प्रमाण पत्र उस जिले के मुख्य चिकित्सा एवं स्वास्थ्य अधिकारी या मेडीकल ज्यूरिस्ट द्वारा हस्ताक्षरित प्रस्तुत करना होगा जिस जिले में सामान्यतः वह निवास करता है।

(2) **चरित्र**— सेवा में सीधी भर्ती के लिए आवेदक का चरित्र ऐसा होना चाहिये जिससे कि वह उपरोक्त वर्णित पद पर नियुक्ति के लिये योग्य हो सके। उसे सचरित्र का प्रमाण पत्र ऐसे विश्वविद्यालय, स्कूल या कॉलेज जहां उसने अंतिम शिक्षा प्राप्त की हो के प्रधानाचार्य / शिक्षा अधिकारी के द्वारा प्रदत्त प्रस्तुत करना होगा और दो ऐसे उत्तरदायी व्यक्तियों के प्रमाण पत्र भी प्रस्तुत करने होंगे जो आवेदन-पत्र की दिनांक से 6 महीने पहले के न हो और अभ्यर्थी के रिश्तेदार द्वारा दिये हुये नहीं हो

7. राष्ट्रियता :-

(क) भारत का नागरिक हो, या

(ख) नेपाल का प्रजाजन हो, या

(ग) भूटान का प्रजाजन हो, या

(घ) ऐसा तिब्बती शरणार्थी जो दिनांक 1-1-62 से पहले भारत में स्थाई रूप से बसने के विचार से आया था, या

(ङ) भारतीय मूल का व्यक्ति जो भारत में स्थाई रूप से बसने के विचार से पाकिस्तान, बर्मा, श्रीलंका, पूर्वी अफ्रीकी देश कीनिया, युगान्डा और संयुक्त तंजानिया गणराज्य (भूतपूर्व टंगानिया तथा जंजीबार), जाम्बिया, मालवी जैर और इथोपिया से भारत में स्थानान्तरण कर लिया हो।

नोट:-परन्तु शर्त यह है कि वर्ग (ख) (ग), (घ), (ङ) से सम्बन्धित प्रार्थियों को भारत सरकार के गृह एवं न्याय विभाग द्वारा पात्रता का वांछित प्रमाण-पत्र प्रस्तुत करना होगा।

8. **आयु**:- आवेदक को दिनांक 01.01.2024 को 18 वर्ष की आयु प्राप्त किया होना चाहिए और 40 वर्ष की आयु प्राप्त किया हुआ नहीं होना चाहिए।

निम्नलिखित श्रेणी के अभ्यर्थियों को निम्नानुसार अधिकतम आयु सीमा में छूट देय है:-

i. राजस्थान राज्य के मूल निवासी आर्थिक रूप से कमजोर वर्ग / अन्य पिछडा वर्ग / अति पिछडा वर्ग / अनुसूचित जाति / अनुसूचित जनजाति एवं सहरिया वर्ग के पुरुष अभ्यर्थियों के लिये